

**ศอบอพอ  
ถ้อยแถลง  
ตอน...  
กระทรวงทหาร  
ต้องมีสต็อก**

นาวาเอกหญิง ภาวนา เจนถนอมม้า

ท่านผู้อ่านหลายท่าน คงจะเคย  
ได้อ่านบทความเรื่อง “ศอบอพอ  
ถ้อยแถลง ตอน...เปิดตัว ศอบอพอ”  
ที่ข้าพเจ้าได้แนะนำ ศูนย์บริหาร  
ข่าวสารการพัสดุ กรมพลธิการ  
ทหารเรือ ให้ทุกท่านได้รู้จักใน  
นาวิกศาสตร์ เล่มที่ ๑๐ ปีที่ ๘๑  
ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ ในวันนั้น  
ศูนย์บริหารข่าวสารการพัสดุ ซึ่งมี  
ชื่อย่อว่า ศบพ.พธ.ทร. มีอายุการ  
ปฏิบัติราชการมาแล้วประมาณ ๗ ปี  
๑๐ เดือน เมื่อถึงวันที่ ๗ ธันวาคม  
พ.ศ.๒๕๕๓ ก็นับว่า ศบพ.พธ.ทร.  
ได้ปฏิบัติราชการมาครบ ๒๐ ปีแล้ว  
และกำลังก้าวย่างเข้าสู่ทศวรรษที่ ๓  
ด้วยความภาคภูมิใจ



เมื่อประมาณ ๑๒ ปีที่แล้ว นอกจาก “ศอบพอ ถ้อยแถลง ตอน....เปิดตัวศอบพอ” แล้ว ข้าพเจ้ายังได้มีโอกาสเสนอบทความ “ศอบพอ ถ้อยแถลง ตอน....ทำไมจึงต้องมีการบริหารงานพัสดุ” ในเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๒ และบทความ “ศอบพอ ถ้อยแถลง ตอน....ประหยัด” ในเดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๔๒ ฉบับนี้ ศอบพอ ขอเล่าสู่กันฟังในชื่อตอน “กระทรวงทหารต้องมีสต็อก”

ข้าพเจ้าได้รับเกียรติให้เป็นครูช่วยสอนในโรงเรียนพลธิการ กรมพลธิการทหารเรือ วิชา ระบบการส่งกำลังบำรุงของกองทัพเรือไทย ข้าพเจ้าจึงค้นคว้าหาความรู้เกี่ยวกับการส่งกำลังบำรุง เพื่อเรียบเรียงเป็นเอกสารประกอบคำบรรยาย และได้อ่านเอกสารตำราที่นายทหารเรือผู้ทรงคุณวุฒิได้เรียบเรียงมาก่อนแล้วหลายท่าน ข้อความหนึ่งในเอกสารประกอบคำบรรยายหลักสูตรโรงเรียนเสนาธิการทหารเรือ สถาบันวิชาการทหารเรือชั้นสูง (พ.ศ.๒๕๓๒) ที่ข้าพเจ้าได้อ่านและขอคัดลอกมาใช้ในเอกสารประกอบคำบรรยายของข้าพเจ้า ด้วยความเคารพและเห็นว่าเป็นคำกล่าวถึงหลักการส่งกำลังบำรุงโดยทั่วไป ซึ่งคุณครู นาวาเอก วิรติ สุตกรัก (ยศในขณะนั้น) ท่านได้อธิบายผ่านตัวอักษรภาษาอังกฤษ ๗ ตัว ของคำ “LOGISTICS” ไว้อย่างกระชับ เข้าใจได้ง่ายในทันทีที่อ่าน ไว้ดังนี้

ตัวอักษร L มาจาก Logistics is the responsibility of the commander.

ตัวอักษร O มาจาก Organizations and plans must be simple, flexible and practical.

ตัวอักษร G มาจาก Guard logistic installations and line of communication.

ตัวอักษร I มาจาก Impetus of logistic support is from rear to the point of application.

ตัวอักษร S มาจาก Supplies must be delivered in required amounts at the right time and place.

ตัวอักษร T มาจาก Tactical and logistic plans must be coordinated.

ตัวอักษร I มาจาก Internal resource and logistic capabilities must be fully utilized before drawing on external agencies.

ตัวอักษร C มาจาก Combat troops must be relieved of logistic burdens to the greatest extent possible.

ทั้งนี้ ท่านไม่กล่าวถึง ตัวอักษร S ตัวสุดท้าย น่าจะเป็นเพราะว่า “Logistics” ในพจนานุกรม หมายถึง “problems of supply” ซึ่งมีลักษณะเป็นพหูพจน์ นั่นเอง

หากจะสังเกต ก็พบว่า หลักการส่งกำลังบำรุงที่ดีประการหนึ่ง คือ “Supplies must be delivered in required amounts at the right time and place.” ดังนั้น หน่วยสนับสนุนจึงจำเป็นต้องจัดการส่งกำลังพัสดุต่าง ๆ ไปยังตำบลที่ที่กำหนดอย่างทันเวลา และด้วยปริมาณหรือจำนวนที่ถูกต้องตรงตามที่ต้องการ

ท่านผู้อ่านที่เป็น Logistician หรือ นักส่งกำลังบำรุง ก็คงจะมองทะลุไปแล้วว่า ก็เพราะหลักการข้อนี้เอง ที่ทำให้เกิดประโยคที่ว่า “กระทรวงทหารต้องมีสต็อก” ซึ่งข้าพเจ้าก็ขอกล่าวว่า “ถูกต้องแล้ว” แต่ก็ยังปรารถนาจะคุยเผื่อท่านผู้อ่านที่มีได้เป็นนักส่งกำลังบำรุง หรือมิได้เป็นนายทหารเหล่าพลาธิการด้วย

“ทหาร” ตามพจนานุกรม ฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ.๒๕๒๕ ให้ความหมายไว้ว่า “ผู้ที่ถูกเกณฑ์เข้าฝึกหัดเป็นนักรบ ผู้ที่ทำหน้าที่รบ นักรบ” ดังนั้น กระทรวงทหารที่ข้าพเจ้ากล่าวถึงก็คือ กระทรวงกลาโหม ซึ่งมีภารกิจในการปกป้องรักษาอธิปไตยของชาติจากภัยคุกคามทางทหาร โดยไม่สามารถจะคาดการณ์ได้อย่างชัดเจนว่าจะเกิดการดำเนินการเกี่ยวกับการใช้กำลังกองทัพในการป้องกันประเทศหรือไม่ ทั้ง ๆ ที่ไม่มีผู้ใดอยากให้เกิดขึ้น และที่สำคัญคือ หากเกิดขึ้นจะเกิดขึ้นเมื่อใด ดังนั้น กระทรวงกลาโหมที่หมายรวมถึง กองทัพบก กองทัพเรือ และกองทัพอากาศ จึงกระทำได้แต่เพียงการเตรียมพร้อมโดยไม่ประมาทไว้ทุกด้าน ทั้งองค์บุคคล องค์วัตถุ และองค์ยุทธวิธี เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการป้องกันปรามทางยุทธศาสตร์ของกองทัพ และพร้อมที่จะปกป้องอธิปไตยของชาติได้อย่างเข้มแข็งและเด็ดขาดเมื่อถึงคราวจำเป็นต้องใช้กำลัง โดยเฉพาะด้านองค์วัตถุนั้น จำเป็นต้องมีให้เพียงพอใช้ปฏิบัติการทางทหารได้ตามแผน และหากเป็นอาวุธยุทโธปกรณ์ ก็จำเป็นต้องมั่นใจว่าจะใช้อาวุธยุทโธปกรณ์นั้นได้นานเพียงพอโดยไม่มีปัญหาเลย (Reliability) รวมทั้งยังจำเป็นต้องมีความสามารถในการซ่อมบำรุง (Maintainability) ที่น่าเชื่อถือไว้วางใจได้ด้วย

“สต็อก” มาจากคำในภาษาอังกฤษว่า “stock” ที่หมายถึง “an amount of something available, the total of goods kept by a trader or shopkeeper.” ซึ่งหมายถึง **พัสดุในคลังเก็บ** นั่นเอง

ดังนั้น การที่กระทรวงทหาร จำเป็นต้องเตรียมพร้อมด้านองค์วัตถุ เพื่อใช้ในการปฏิบัติการทางทหาร ณ เวลาใดในอนาคตกที่ไม่แน่นอนนี้ จึงเกิดปัญหาคือต้องจัดให้มีปริมาณสะสมเพียงใด และจะต้องบริหารจัดการกันอย่างไร จึงจะบรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การกำหนดว่า จะจัดให้มีการสะสมพัสดุ รายการใดบ้างนั้น ย่อมหมายถึงจะต้องมีการจัดหาเพิ่มเติมเพื่อทดแทนส่วนที่ใช้หรือจ่ายออกไปจากคลัง เพื่อให้คงปริมาณคงคลังให้เพียงพอใช้ตามแผนอยู่เสมอ หากมีรายการพัสดุนับจำนวนไม่มาก การควบคุม และการบริหารจัดการต่าง ๆ คงมีปัญหาน้อยมากมา ยกเว้นแต่กรณีที่ต้องควบคุมพัสดุนับจำนวนมากทั้งด้านรายการ และปริมาณ จะต้องมีการบริหารจัดการที่ดี จึงจำเป็นต้องนำเอาวิธีการกำหนดหมายเลขลำดับมาใช้เป็นนามเรียกขานพัสดุแต่ละรายการพัสดุ รายการที่ได้รับการเลือกนำมาสะสมไว้ในคลังพัสดุ ประเด็นนี้แหละเป็นที่มาของคำว่า **Stock number** หรือ **หมายเลขประจำพัสดุ**

กองทัพไทยเป็นสมาชิกและใช้ระบบ NATO Codification System (NCS) ในการกำหนดหมายเลขประจำสิ่งอุปกรณ์ทางทหารมาแล้ว ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๒๕ ซึ่งระบบ NCS จะทำให้รายการพัสดุทุกรายการที่ต้องจัดให้มีการสะสมในคลังพัสดุ ไม่ว่าจะเป็คลังของกองทัพบก คลังของกองทัพเรือ หรือคลังของกองทัพอากาศ จะถูกเรียกขานด้วยหมายเลขประจำพัสดุ (NATO Stock Number: NSN) หมายเลขเดียวกันถ้าเป็นพัสดุที่มีคุณลักษณะ (Characteristics) เดียวกัน รวมทั้งจะต้องระบุหรือเรียกขานด้วยหมายเลข NSN ที่ถูกกำหนดขึ้นโดยประเทศสมาชิกในระบบ NCS เจ้าของแบบผลิต (Drawing) สำหรับพัสดุ รายการนั้น กล่าวโดยสรุปคือ ทุกเหล่าทัพและทุกประเทศที่เป็นสมาชิกระบบ NCS จะมีความเข้าใจตรงกันเสมอว่า หมายเลข NSN ใด คือ พัสดุอะไรและมีคุณลักษณะอย่างไร เรียกว่า ระบบ NCS ช่วยให้เกิดความเข้าใจกันแบบ **International understood** กันทีเดียว



# The NATO CODIFICATION SYSTEM - NCS

July 2010 version



The NCS is managed by the NATO Group of National Directors on Codification, Allied Committee 135 (AC/135).

All NCS rules and procedures are described in the NATO Manual on Codification ACodP-1 as shown on the web site [www.nato.int/codification](http://www.nato.int/codification)

Codification is performed under national responsibility

## [28] NATO nations :

|                                    |                        |                         |   |                         |                               |                          |                           |   |                             |
|------------------------------------|------------------------|-------------------------|---|-------------------------|-------------------------------|--------------------------|---------------------------|---|-----------------------------|
| ALBANIA<br>YH 59 A***H             | BELGIUM<br>ZB 13 B***# | BULGARIA<br>WU 50 #***U | CANADA<br>ZC 20 or 21<br>#***# or L***# | CROATIA<br>WD 53 A***B  | CZECH REPUBLIC<br>WZ 16 #***G | DENMARK<br>ZS 22 R***#   | ESTONIA<br>WE 38 #***J    | FRANCE<br>ZF 14 F***#<br>or M***#         |                             |
| GERMANY<br>ZG 12 C***#<br>or D***# | GREECE<br>ZU 23 G***#  | HUNGARY<br>WH 51 #***V  | ICELAND<br>ZV 24 S***#                  | ITALY<br>ZR 15 A***#    | LATVIA<br>VD 55 A***D         | LITHUANIA<br>WI 47 #***R | LUXEMBOURG<br>ZL 28 B***# | NETHERLANDS<br>ZN 17 H***#                |                             |
| NORWAY<br>ZT 25 N***#              | POLAND<br>WP 43 #***H  | PORTUGAL<br>ZP 26 P***# | ROMANIA<br>WR 39 #***L                  | SLOVAKIA<br>WS 40 #***M | SLOVENIA<br>WL 42 #***Q       | SPAIN<br>YB 33 #***B     | TURKEY<br>ZW 27 T***#     | UNITED KINGDOM<br>ZK 99 K***#<br>or U***# | USA<br>ZZ 00 or 01<br>#***# |

**NAMSA** (NATO Maintenance and Supply Agency) is the sole NATO Agency to participate in the NATO Data Exchange and is recorded as data user. Other NATO Agencies obtain codification data from NAMSA.



| NAMSA  | NADB   | NMCRl  | NCAGE ASSIGNMENT |                             |
|--|--|--|------------------|-----------------------------|
| MOE Code: ZX   | MOE Code: WN   | MOE Code: WX   | Non-NATO         | International Organisations |
| <a href="http://www.namsa.nato.int">www.namsa.nato.int</a> | <a href="http://www.namsa.nato.int/amm0">www.namsa.nato.int/amm0</a> | <a href="http://www.nato.int/nmcr1">www.nato.int/nmcr1</a> | S***#            | I***#                       |



## [33] Sponsored Non-NATO nations :

### [7] Tier 2 :

This is for nations that have a codification system that has been certified as being fully compliant with the NCS procedures. Tier 2 sponsorship is characterized by two-way data exchange and participation in technical management of the system.

|                          |                        |                       |                        |                                  |                            |                          |
|--------------------------|------------------------|-----------------------|------------------------|----------------------------------|----------------------------|--------------------------|
| AUSTRALIA<br>ZA 66 Z***# | AUSTRIA<br>WB 41 #***N | BRAZIL<br>YA 19 #***K | FINLAND<br>WF 58 A***G | KOREA REPUBLIC OF<br>ZH 37 #***F | NEW ZEALAND<br>ZE 98 E***# | SINGAPORE<br>YJ 32 Q***# |
|--------------------------|------------------------|-----------------------|------------------------|----------------------------------|----------------------------|--------------------------|

### Legend

ZB / 13 / B\*\*\*#  
MOE / Ctry / NCAGE  
code code code

# = numerical  
\* = alpha/numerical

### [26] Tier 1 & [2] in preparation :

This is the "basic level" sponsorship for nations. Tier 1 is characterized by one-way data exchange with privileges and restrictions.

|                            |                             |                                     |                         |                       |                                 |                            |                                   |                                  |
|----------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-------------------------|-----------------------|---------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|
| AFGHANISTAN<br>VF 67 A***Q | ARGENTINA<br>YF 29 W***#    | BOSNIA & HERZEGOVINA<br>VB 75 A***U | CHILE<br>YN 52 A***A    | EGYPT<br>YQ 36 #***D  | GEORGIA<br>VG 68 A***R          | INDIA<br>ZI 72 #***Y       | INDONESIA<br>YT 45 #***Z          | ISRAEL<br>YD 31 #***A            |
| KUWAIT<br>YK 60 A***K      | MALAYSIA<br>YW 34 Y***#     | MONTENEGRO<br>VH 77 A***W           | MOROCCO<br>YP 63 A***M  | OMAN<br>VE 56 A***E   | PAPUA NEW GUINEA<br>YG 65 A***P | PHILIPPINES<br>ZM 46 #***P | RUSSIAN FEDERATION<br>YU 57 A***F | SAUDI ARABIA<br>YS 70 #***E      |
| SERBIA<br>VS 73 A***S      | SOUTH AFRICA<br>ZD 18 V***# | SWEDEN<br>VK 64 A***N               | THAILAND<br>YY 35 #***C | FYROM*<br>WM 54 A***C | TONGA<br>WT 49 #***T            | UAE<br>WG 71 #***W         | UKRAINE<br>YR 61 A***J            | BRUNEI DARUSSALAM<br>VC 76 A***V |
|                            |                             |                                     |                         |                       |                                 |                            |                                   | PAKISTAN<br>ZQ 74 A***T          |

\*FYROM = the Former Yugoslav Republic of Macedonia; Turkey recognizes the Republic of Macedonia with its constitutional name

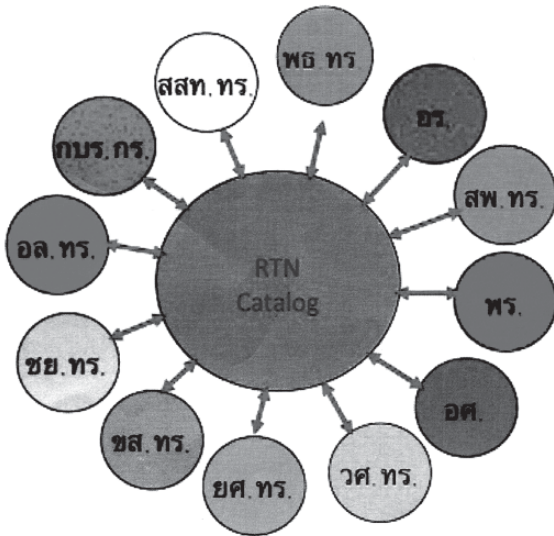
Tier 1 Sponsorship in preparation

เราจะต้องจัดให้มีการสะสมรายการพัสดุใดบ้าง รวมทั้งปริมาณเท่าใด ก็จะลึกลงไปในเรื่อง การกำหนดความต้องการสิ่งอุปกรณ์ทางทหาร ซึ่งข้าพเจ้าเคยคุยไว้บางส่วนแล้วใน “ศอบอพอ ถ้อยแถลง” ทั้ง ๓ ตอนแรก โดยเฉพาะ ตอน.....ประหยัด ได้กล่าวถึงประโยชน์ของการนำเอาระบบ NCS มาปรับใช้ในกองทัพอย่างเหมาะสม ที่นอกจากจะเพิ่มประสิทธิภาพของระบบส่งกำลังบำรุงได้ดีแล้ว ยังช่วยให้นำไปสู่การช่วยเหลือหรือการส่งกำลังบำรุงร่วมกันระหว่างกองทัพไทยกับกองทัพชาติพันธมิตรของประเทศไทยได้อีกด้วย ส่วนเราจะบริหารจัดการกันอย่างไร จึงบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพนั้น กองทัพเรือเองก็ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติไว้แล้วตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๒๙ เพียงแต่ยังมิได้ปฏิบัติกันอย่างต่อเนื่อง ทั้งหน่วยปฏิบัติที่เป็นฝ่ายขอรับการสนับสนุนและหน่วยเทคนิคที่เป็นฝ่ายให้การสนับสนุน

ก่อนจะเริ่มเขียนบทความนี้ ข้าพเจ้าก็จะเขียนเป็นเรื่องเบาสมอง กะเพียงแต่จะชวนทุกท่านคิดไปให้เห็นเหตุผลว่า ทำไมกองทัพเรือจึงต้องจัดให้มีพัสดุดังคลั่ง เมื่อเอาไว้ตอบบุคลากรกระทรวงอื่นที่มักจะไม่มีควมจำเป็นต้องมีของสำรองคลั่ง และตั้งใจจะเล่าให้ทราบถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของ ศบพ.พธ.ทร. ในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการระบบสมดุรายการพัสดุของกองทัพเรือที่พวกเราตั้งชื่อย่อว่า “RTN Catalog” ที่จะสอดคล้องรองรับการนำเอาระบบ NCS มาใช้กำหนดหมายเลขสิ่งอุปกรณ์ทางทหารทุกรายการและทุกสายเทคนิคของกองทัพเรือตามคำสั่งของกระทรวงกลาโหม ซึ่งบัดนี้การพัฒนาดังกล่าวได้เสร็จเรียบร้อยแล้วพร้อมที่จะให้ทุกหน่วยเทคนิคใช้ประโยชน์ต่าง ๆ ร่วมกัน ในก้าวย่างปีที่ ๒๑ ของ ศบพ.พธ.ทร.

**ระบบบริหารจัดการเป็นระบบเครือข่าย (Network)**

**ระบบฐานข้อมูลรวม (Single Data Base)**





นอกจากการเชิญชวนหน่วยเทคนิคใช้ประโยชน์จากระบบ RTN Catalog แล้ว ข้าพเจ้าก็จะเล่าให้ฟังเกี่ยวกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่กองทัพอเรือได้มอบหมายให้ ศบพ.พธ.ทร. เป็น**ศูนย์ข้อมูลพัสดุคงคลังของกองทัพอเรือ** ให้สามารถเรียกดูข้อมูลสถานภาพพัสดคงคลังได้ทุกรายการ ทุกคลัง ทุกพื้นที่ ของกองทัพอเรือได้ในลักษณะ Online ผ่านระบบ Intranet ของกองทัพอเรือ และเป็นข้อมูลสถานภาพที่เป็นปัจจุบัน (Real Time) เสมอด้วย ทั้งนี้ภาระหน้าที่ในการเป็น “**ศูนย์ข้อมูลพัสดคงคลังของกองทัพอเรือ**” นี้ ศบพ.พธ.ทร. ได้เริ่มต้นด้วยข้อมูลสถานภาพพัสดุสายพลาธิการทุกรายการ ทั้งคลังใหญ่ และคลังสาขาทุกพื้นที่เรียบร้อยแล้ว โดยได้เริ่มขยายผลให้ครอบคลุมพัสดุสายเทคนิคอื่น ๆ เริ่มจากพัสดุอากาศยานแล้ว ในก้าวย่างปีที่ ๒๑ ของ ศบพ.พธ.ทร. นี้เช่นกัน

แต่เมื่อได้เริ่มลงมือเขียนบทความแล้ว ก็อดที่จะเล่าไปถึงคำพูดอีกคำหนึ่งที่มีความสำคัญต่อระบบส่งกำลังบำรุง นั่นก็คือคำว่า “**ต่อเนื่อง**” ด้วย

ยอดปรารถนาของทุกคนที่ต้องการใช้พัสดคือ “**มีพัสดเพียงพอใช้**” ซึ่งก็เป็นยอดปรารถนาของนักส่งกำลังบำรุงหรือหน่วยเทคนิคทุกหน่วยเช่นกัน

ถ้าเรามีงบประมาณมากมาย ใช้จ่ายกันได้อย่างฟุ่มเฟือย ไม่เสียดายงบประมาณ และมีการจัดหาพัสดเข้ามาทุกรายการเป็นจำนวนมากมายจนเหลือใช้ เราก็คงมีพัสดเพียงพอใช้กันทุกหน่วยทุกคนแน่นอน

แต่เราเป็นเช่นนั้นไม่ได้ เรามีงบประมาณน้อย และต้องจัดการอย่างประหยัดด้วย

ตั้งแต่ออดีตถึงปัจจุบัน หน่วยเทคนิคได้พยายามสร้างความพึงพอใจแก่ทุกคนให้ “มีพัสดเพียงพอใช้” แต่การสนับสนุนหรือการส่งกำลังพัสดแก่หน่วยต่าง ๆ ก็ยังไม่สามารถที่จะทำให้หน่วยทุกหน่วยและกำลังพลทุกคนได้มีพัสดใช้อย่างเพียงพอตามที่ต้องการ ยังคงต้องมีการแบ่งกันใช้ในบางช่วงเวลาที่ขาดแคลน แม้กระทั่งเรือหลวงก็ยังเคยไม่สามารถออกปฏิบัติการได้ตามแผน เนื่องจากขาดแคลนอะไหล่ชิ้นส่วนซ่อมเพียงบางรายการเท่านั้น

ยอดปรารถนาของทุกคนที่ต้องการใช้พัสดคือ “มีพัสดเพียงพอใช้” ซึ่งก็เป็นยอดปรารถนาของนักส่งกำลังบำรุงหรือหน่วยเทคนิคทุกหน่วยเช่นกัน

สำหรับการจัดหาชิ้นส่วนซ่อมเรือหรือยุทธโปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีความสำคัญทางยุทธการ จะได้รับการจัดหาชิ้นส่วนซ่อมไว้แล้วจำนวนหนึ่งพร้อมมากับการจัดหายุทธโปกรณ์นั้น ๆ แต่เมื่อกาลเวลาผ่านไป การใช้ชิ้นส่วนซ่อมต่าง ๆ ย่อมเกิดขึ้น ปริมาณที่มีสำรองไว้สำหรับแต่ละยุทธโปกรณ์ย่อมลดน้อยลง การจัดหาเพิ่มเติมจึงเป็นวิธีหนึ่งที่ต้องดำเนินการอย่างรอบและมีเพียงพอให้จริงได้

หากรายการอะไหล่ชิ้นส่วนซ่อมมีจำนวนไม่มาก และ ยุทโธปกรณ์หรืออุปกรณ์ต่าง ๆ มียี่ห้อ (ตราอักษร) หรือรุ่นที่ผลิต เพียงไม่กี่รุ่น หน่วยเทคนิคก็คงจะไม่มีปัญหาในการจัดหาชิ้นส่วนซ่อม ทั้งกรณีที่เป็นครั้งแรกและกรณีที่เป็นการจัดหาเพิ่มเติมมากนัก

ในอดีตเป็นเช่นนั้น แต่ทุกวันนี้ยุทโธปกรณ์หรืออุปกรณ์ที่ กองทัพเรือมีใช้งานอยู่นั้น มีหลากหลายยี่ห้อ หลายรุ่นที่ผลิต ทำให้ การตรวจสอบรายการและปริมาณที่มีอยู่แล้วในคลังกระทำได้ยาก มากขึ้น และบางส่วนก็ได้เกิดปัญหา “มีพัสดุที่ไม่ต้องการใช้” ขึ้นอีกด้วย แม้ว่าหน่วยเทคนิคจะได้พยายามหลีกเลี่ยงมิให้เกิดปัญหาดังกล่าวนี้ แล้ว...ก็ตาม

ศอบอพอ ถ้อยแถลง ในตอนที่แล้ว ได้กล่าวถึงระบบ NCS ที่ กองทัพเรือกำลังจะนำมาปรับใช้อย่างเหมาะสม เพื่อขจัดปัญหา “มีพัสดุที่ไม่ต้องการใช้” แล้ว ท่านผู้อ่านคงยังจำได้อยู่บ้าง ในตอนนี้ จะขอแถลงให้ทราบว่า จะทำอย่างไร? **จึงจะมีพัสดุเพียงพอใช้ได้อย่างต่อเนื่อง**

“มีพัสดุเพียงพอใช้” ในที่นี้มีได้หมายความว่าเฉพาะพวกชิ้น ส่วนซ่อม (Repair Parts) เท่านั้น วัสดุและครุภัณฑ์อื่น ๆ รวมถึงพวก น้ำมันเชื้อเพลิง ก็เป็นพัสดุเช่นเดียวกัน หน่วยเทคนิค จะมีความ รับผิดชอบในการจัดการให้มีอย่างเพียงพอใช้ สิ่งที่ต้องทราบก็คือ มีเกณฑ์อะไรบ้างที่จะช่วยให้หน่วยเทคนิคจัดการรายการพัสดุได้ตรง ตามที่หน่วยปฏิบัติต่าง ๆ ต้องการใช้ และมีเกณฑ์อะไรบ้างที่จะช่วย ให้หน่วยเทคนิคจัดให้ แต่ละรายการมีปริมาณที่เพียงพอใช้ตามความ ต้องการใช้จริง ๆ ด้วย

ข้าพเจ้าอ่านพบตัวเกณฑ์หนึ่งที่คณะผู้ทรงคุณวุฒิ (คณะ กรรมการปรับปรุงและพัฒนาการส่งกำลังของกองทัพเรือ ซึ่งมี พลเรือโทชาติ ดิษฐบรรจง ผู้ช่วยเสนาธิการฝ่ายยุทธบริการ ขณะนั้น เป็น ประธานกรรมการ) ได้ศึกษาวิเคราะห์มาอย่างละเอียด แล้วกำหนด เป็นแนวทางขึ้นขออนุมัติกองทัพเรือให้หน่วยเทคนิคต่าง ๆ ใช้ในการ กำหนดจำนวนหรือปริมาณที่จะจัดหาพัสดุเข้ามาในระบบส่งกำลัง โดยมีความประสงค์จะทำให้ทุกคนหรือทุกหน่วยงาน กล่าวกันได้ว่า “มีพัสดุเพียงพอใช้” แม้บางครั้ง บางหน่วยอาจจะได้รับพัสดุไม่เต็ม จำนวนที่ต้องการใช้ แต่ก็ยังเป็นไปอย่างมีเหตุมีผลยอมรับกันได้ และ มีความเข้าใจร่วมกันทั้งสองฝ่าย



“**อัตราอนุมัติ (Allowance)**” คือแนวทางที่คณะผู้ทรงคุณวุฒิ โดยเฉพาะ พลเรือตรี ประสิทธิ์ บุญธรรม (ยศในขณะนั้นเป็น นาวาเอก และดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการ กองควบคุม กรมพลธิการทหารเรือ) ซึ่งท่านเป็นผู้จัดทำคำแนะนำในการจัดทำ อัตราพัสดุ เพื่อประโยชน์ในการประมาณความต้องการพัสดุของกองทัพเรือ โดยทุก หน่วยเทคนิคและทุกหน่วยงานจะต้องถือปฏิบัติอย่างสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกัน

ในบันทึก คณะกรรมการปรับปรุงและพัฒนาการส่งกำลังของกองทัพเรือ ลง วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๒๙ เรื่อง นโยบายและคำแนะนำการจัดทำอัตรา พัสดุประจำหน่วยเพื่อกำหนดปริมาณพัสดุดังกล่าวของกองทัพเรือ ได้กล่าวถึง อัตราพัสดุ ไว้ดังนี้

“การกำหนดอัตรา เป็นการกำหนดปริมาณพัสดุให้มีไว้ที่หน่วยใช้ หรือเป็น เงินให้หน่วยใช้ไว้เบิกรายการที่กำหนด ไปใช้ปฏิบัติงานตามภารกิจ อันจะเป็น แนวทางสำหรับหน่วยใช้คิดคำนวณหาจำนวนที่ขอเบิก และสำหรับหน่วยคลังระดับ ต่าง ๆ ที่สนับสนุนใช้เป็นแนวทางในการตรวจจ่ายและเสนอขอให้หน่วยเทคนิคจัดหา พัสดุดังคล้ระดับต่าง ๆ”

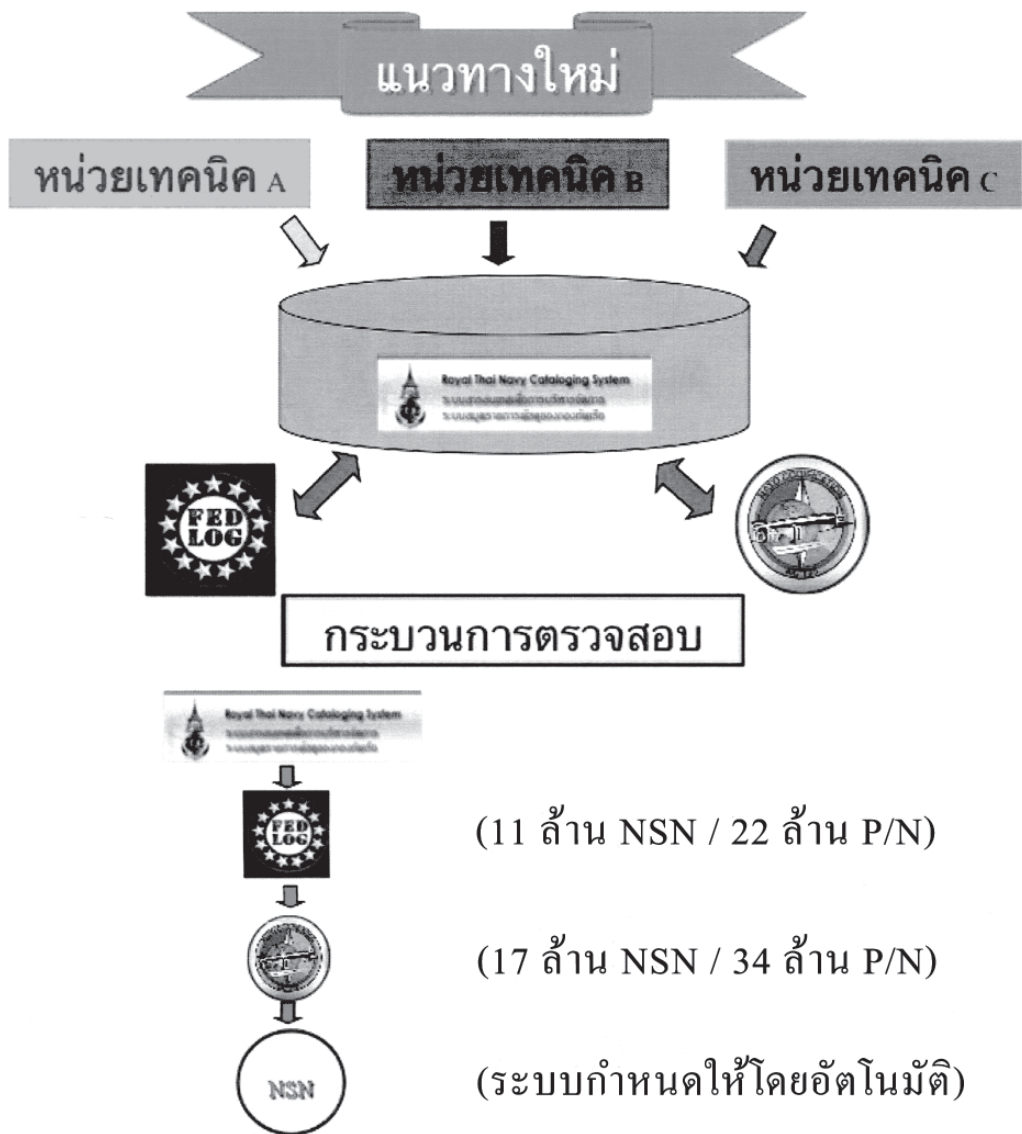
ท่านผู้เบิกพัสดุ ก็คงจะคุ้นเคยกับคำว่า “**อัตราครุภัณฑ์สำนักงาน**” “**อัตรา พัสดุประจำเรือ**” หรือ “**วงเงินจัดสรรพัสดุทั่วไปสายพลธิการ**” คำเหล่านี้คือ อัตราพัสดุ ที่ถูกกำหนดขึ้นเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการคำนวณหาปริมาณพัสดุที่หน่วยเทคนิคจะต้อง จัดหาเข้ามาให้เพียงพอสนับสนุนหน่วยต่าง ๆ ให้สมกับความพยายามที่จะทำให้ “มีพัสดุเพียงพอใช้”

ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๓๐ ที่กองทัพเรือได้อนุมัติให้หน่วยต่าง ๆ ถือปฏิบัติตาม “คำแนะนำการกำหนดอัตราพัสดุ” เป็นต้นมา ถึงปัจจุบันนี้ หน่วยเทคนิคได้จัดทำอัตรา พัสดุที่อยู่ในความรับผิดชอบ ให้เป็นไปตามที่กองทัพเรือสั่งการได้สมบูรณ์เป็นส่วนใหญ่ โดยเฉพาะบรรดาครุภัณฑ์ต่าง ๆ นั้น หน่วยเทคนิคจะมีข้อมูลอัตราพัสดุที่ค่อนข้าง สมบูรณ์เพียงพอที่จัดหาทดแทนหรือเพิ่มเติมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนอัตราพัสดุประจำเรือหรือที่เรียกกันจนติดปากติดหูชาวกองทัพเรือว่า “อัตรา APL” นั้น ข้าพเจ้าขอแสดงความเข้าใจใหม่ว่า อัตราพัสดุประจำเรือ หมายถึง **อัตรา COSAL (Coordinated Shipboard Allowance List)** เป็นการกำหนดรายการและ ปริมาณชิ้นส่วนซ่อมอุปกรณ์หรือยุทโธปกรณ์ ให้มีไว้ที่หน่วยใช้

ในเรื่องของ อัตรา COSAL นี้ หน่วยใช้ที่สำคัญก็คือ หน่วยเรือ ที่จะต้องมีการ สะสมรายการและปริมาณชิ้นส่วนซ่อมอุปกรณ์หรือยุทโธปกรณ์ไว้เพื่อใช้ในการซ่อม บำรุงอุปกรณ์ หรือยุทโธปกรณ์ บนเรือนั้น ๆ ภายในขีดความสามารถของหน่วย หรือ เจ้าหน้าที่ของหน่วยเอง ทั้งนี้หน่วยที่รับผิดชอบในการรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ มาจัดทำ เป็นสมุดอัตราพัสดุประจำเรือแต่ละลำ คือ ศบพ.พธ.ท. อย่างไรก็ตาม การจัดทำสมุด อัตราพัสดุประจำเรือ รวมทั้งการปรับปรุงข้อมูลต่าง ๆ ให้สมุดอัตราพัสดุประจำเรือ ทรงคุณค่า และมีประโยชน์ต่อการส่งกำลังบำรุงเรืออยู่เสมอ ขึ้นอยู่กับความร่วมมือ ร่วมใจของหน่วยเทคนิค หน่วยใช้เรือ และหน่วยเรือนั้น ๆ ด้วย

กล่าวได้ง่าย ๆ ว่า จำนวนรายการและปริมาณของชิ้นส่วน  
 ซ่อมอุปกรณ์ที่หน่วยเรือจะมีสะสมไว้ที่หน่วย จะมีจำนวนมาก  
 หรือน้อยขึ้นกับขีดความสามารถของหน่วยเอง ทั้งในด้านความรู้  
 ความสามารถ และเครื่องมือเครื่องใช้ในการซ่อมบำรุง



อัตราเป็นข้อมูลหนึ่งที่หน่วยเทคนิคใช้เป็นเกณฑ์ในการจัดหา Repair Parts มาสะสมไว้ในคลังระดับต่าง ๆ อย่างเพียงพอ เตรียมรอไว้จ่ายแก่หน่วยที่ได้รับอัตรา COSAL ซึ่งจะขอเบิกมาเพื่อชดเชยส่วนที่หน่วยได้นำไปใช้ในการซ่อมบำรุงเรือเพื่อที่จะให้มีปริมาณสะสมคงเหลือครบตามที่ได้รับอนุมัติให้มีไว้ภายในกำหนดเวลาช่วงระยะเวลาหนึ่ง ๆ อย่างต่อเนื่อง

**“พอใช้อย่างต่อเนื่อง”** แสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพของการส่งกำลัง

การจัดให้มีพัสดุคงคลังระดับต่าง ๆ เพื่อให้จ่ายให้แก่ผู้เบิกนำไปใช้ได้เพียงพอ และต่อเนื่อง เรียกได้ว่า **“เบิกปุ๊บ จ่ายปั๊บ”** และเติมตามจำนวนที่ขอเบิกครบทุกรายการที่ต้องการเอาไปใช้ ซึ่งเป็นความปรารถนาาร่วมกันทั้งหน่วยเทคนิค คลังระดับต่าง ๆ และหน่วยผู้เบิกพัสดุนี้ เป็นภาระของหน่วยเทคนิคที่จะจัดการให้เป็นไปได้

ปัญหาที่ทำทนายหน่วยเทคนิค ก็คือ ทำอย่างไร ? จึงจะคำนวณหรือพยากรณ์ได้อย่างแม่นยำว่าจะต้องจัดให้มีพัสดุคงคลังระดับต่าง ๆ ไว้เป็นปริมาณเท่าใด และจัดหาเพิ่มเติมเข้ามาอย่างไร ? จึงจะสอดคล้องกับความต้องการใช้ของหน่วยต่าง ๆ ในทุกพื้นที่ของกองทัพเรือ ที่เราเรียกว่า **“พอใช้อย่างต่อเนื่อง”** โดยไม่มีการชะงัก หรือขาดแคลน

และนี่ก็คือ **การบริหารงานควบคุมพัสดุคลัง (Inventory Control)** นั่นเอง

การบริหารงานควบคุมพัสดุคงคลังนี้ มิใช่จะมีใช้เฉพาะในวงการธุรกิจหรือการพาณิชย์เท่านั้น ทุกหนแห่งที่มีการใช้พัสดุ รวมทั้งกองทัพเรือของเรา ก็หนีภาวะนี้ไม่พ้น ประกอบกับยังมีปัญหาคือ **มีงบประมาณจำกัด ยิ่งต้องบริหารงานควบคุมพัสดุคลัง ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด**

ความเป็นจริงแล้ว ข้าพเจ้าไม่ควรเอามะพร้าวห่ามาขายสวน ท่านผู้อ่านส่วนใหญ่คงจะทราบถึงวิธีการจัดการงานควบคุมพัสดุคงคลังกันอยู่แล้ว หากจะยกตัวอย่างใกล้ตัวท่านแล้ว ท่านที่มีครอบครัวของตนเอง ก็จะต้องมีสำรองอาหารหรือของใช้ในชีวิตรประจำวันไว้ คงไม่มีครอบครัวใด หาเข้ากินค้ำแน่นอน เพราะเรามีเงินเดือนที่หลวงท่านจะจ่ายให้เดือนละครั้ง

ดังนั้น หากครอบครัวใดไม่สามารถจัดการเรื่องนี้ได้ดีแล้ว วันนี้ข้าวสารหมด วันนี้ยาสีฟันหมด วันนี้สบู่หมด ก็คงจะต้องจ่ายเงินซื้ออาหาร หรือของใช้กันเกือบทุกวัน แต่ถ้าครอบครัวใดมีการวางแผนดี โดยทราบข้อมูลชัดเจนว่า ภายในครอบครัวของเรา เราจะต้องจัดเตรียมอาหารและของใช้สำหรับบุคคลในครอบครัวกันอย่างไร ควรจะจัดหา (จัดซื้อ) อาหารและของใช้เข้ามาเดือนละกี่ครั้งจึงจะเพียงพอใช้ได้ต่อเนื่อง โดยพยายามมิให้เกิดความขาดแคลน (Shortage) ขึ้นก่อนที่จะถึงรอบเวลาการจัดหาเพิ่มเข้ามาอีก

จากการบริหารงานในครอบครัวเล็ก ๆ ของเรา คงจะต้องมากล่าวถึงในระดับกองทัพเรือ ซึ่งเป็นครอบครัวใหญ่ทีเดียว ถ้าเป็นบุคคลในครอบครัวของเรา เราคงจะเดาหรือประมาณความต้องการกันได้ง่าย ๆ และแม้จะเกิดปัญหาความชะงักขาดแคลนในขณะหนึ่ง ก็คงจะสามารถแก้ปัญหาได้อย่างรวดเร็ว และอาจจะเกิดปัญหาในช่วงเวลาสั้น ๆ เท่านั้น

ปัญหาความขาดแคลนพัสดุ หรือเกิดปัญหาไม่มีพัสดุเพียงพอใช้อย่างต่อเนื่องนี้ หากเกิดขึ้นในกองทัพเรือ จะต้องใช้เวลาในการแก้ปัญหา มากพอสมควร และถ้าเป็นความต้องการพัสดุที่ไม่มีขายในท้องตลาดหรือไม่มีขายภายในประเทศ ซึ่งจะ

ต้องสั่งผลิตกันเป็นกรณีพิเศษแล้ว ในช่วงเวลาที่ รอคอยนั้น จะเกิดปัญหาอะไรขึ้นอีกบ้าง มากหรือน้อย น่าคิดทีเดียว

พัสดุบางประเภท บางอย่าง ที่เราเรียกว่า ยุทโธปกรณ์หรือครุภัณฑ์หลัก ได้แก่ อาวุธ เครื่องจักร ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องทุนแรง เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือทดลองทางวิทยาศาสตร์ เครื่องมือช่วยในการเดินเรืออุตุนิยมวิทยา ตลอดจนเครื่องดนตรี และ เครื่องคอมพิวเตอร์ เหล่านี้จะต้องได้รับการพิจารณาจากหน่วยเทคนิคที่รับผิดชอบอย่างรอบคอบ ทั้งด้านจำนวน และด้านคุณลักษณะ เพื่อกำหนด เป็นอัตราพัสดุ และจัดหาเข้ามาให้ตรงตามที่หน่วย ต้องการตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ก็น่าจะมีใช้อย่าง เพียงพอและต่อเนื่อง

แต่พัสดุกี่ ๒ ประเภท คือ พวกอะไหล่ชิ้น ส่วนซ่อม และ พวกวัสดุ ซึ่งหมายรวมถึงพวกกระสุน เสื้อผ้า เครื่องแต่งกาย และเสบียง นั้น เราจะทำเช่นนั้นไม่ได้ การนำเข้าคลังตั้งแต่ต้นปีงบประมาณและ เก็บไว้รอจ่ายไปตลอดปีงบประมาณ อาจจะทำให้ ปัญหาความเสื่อมสภาพขึ้นได้ และหากการคำนวณ หรือ การพิจารณาปริมาณของแต่ละรายการมีความ ผิดพลาดเกิดขึ้น ย่อมจะเกิดปัญหา “มีพัสดุที่ไม่ ต้องการใช้” และปัญหา “มีพัสดุไม่เพียงพอใช้” ขึ้นได้

การขอให้หน่วยต่าง ๆ ประมาณการความต้องการใช้พัสดุพวกวัสดุและพวกอะไหล่ชิ้นส่วน ซ่อมที่ต้องการจะใช้ภายในปีงบประมาณถัดไปให้ ถูกต้องตามที่ต้องการจริง เป็นเรื่องที่หน่วยต่าง ๆ อาจ จะมีความคิดว่าหน่วยไม่สามารถประมาณการได้ สมบูรณ์ร้อยเปอร์เซ็นต์ ทั้งด้านรายการปริมาณและ ราคา ดังนั้นหน่วยเทคนิคจะต้องจัดให้มีการสำรวจ ไว้ในคลังส่วนหนึ่ง เพื่อปรับแต่งให้เพียงพอกับความ ต้องการจริงในภายหลังได้

อัตราพัสดุที่กำหนดขึ้นและสถิติเท่านั้น ที่ จะช่วยให้หน่วยเทคนิคสามารถเตรียมการดังกล่าว ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ฉะนั้นจึงกล่าวได้ว่าความ เป็นไปในอดีตจะช่วยในการประมาณการในอนาคต

หากความเป็นไปในอดีตมีความถูกต้องตรงตาม ข้อเท็จจริง กล่าวคือ แต่ละหน่วยได้เบิกพัสดุรายการ และปริมาณตรงหรือใกล้เคียงความต้องการใช้จริง ๆ แล้ว การประมาณการในอนาคตย่อมจะสอดคล้อง ใกล้เคียงกับความต้องการจริงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต อย่างแน่นอน

ภายใต้ความร่วมมือของทั้งสองฝ่าย (หน่วย ที่ต้องการจะใช้ และ หน่วยเทคนิคที่รับผิดชอบ) ปัญหา ในการกำหนดความต้องการตลอดแต่ละปีงบประมาณ ของกองทัพเรือ ก็จะหมดไป แต่ยังคงมีอีก ๒ ปัญหา คือ

(๑) คลังเก็บพัสดุของหน่วยเทคนิคหรือ หน่วยสนับสนุนต่าง ๆ มีความจำกัดในการเก็บรักษา ครั้นจะซื้อมาแล้วจ่ายให้ทุกหน่วยที่ต้องการจะใช้ไป ทั้งหมด ก็จะทำให้สร้างปัญหาในการเก็บรักษาในหน่วย นั้นได้ ทั้งด้านพื้นที่คลังเก็บ การควบคุม และการ ดูแลรักษา ตลอดจนหน่วยจะไม่สามารถปรับแต่ง ความต้องการพัสดุในระหว่างปีงบประมาณได้ เนื่องจากได้เบิกตามจำนวนที่ประมาณการและเสนอ ความต้องการไว้เมื่อต้นปีงบประมาณแล้วทั้งหมด

และ (๒) ปัญหา ระยะเวลาที่ใช้การจัดซื้อ หรือจัดหาเข้ามา (Procurement Lead Time) แต่ละ รายการไม่เท่ากัน ใช้เวลาด้านบ้าง ยาวบ้าง หน่วยที่ ต้องการใช้พัสดุก็น่าจะต้องรอคอยตามระยะเวลาที่ หน่วยเทคนิคใช้ไปในการจัดซื้อหรือจัดหาพัสดุนั้น หากหน่วยมีความต้องการใช้ไปในช่วงเวลาที่รอคอย ก็จะไม่มีการใช้พัสดุนั้น ๆ ใช้ได้อย่างต่อเนื่องตามที่ต้องการ คงจะต้องเกิดปัญหาขึ้นบ้างไม่มากก็น้อย

ครั้งจะจัดสรรงบประมาณให้หน่วยที่ ต้องการใช้พัสดุนั้น ๆ ไปใช้จ่ายในการจัดซื้อหรือ จัดหาพัสดุที่ต้องการเข้ามาใช้เอง ก็น่าจะปฏิบัติได้ แต่จะเป็นการเพิ่มภาระในการจัดหาพัสดุแก่ทุกหน่วย ที่ต้องใช้พัสดุนั้น ๆ ที่จะไม่สอดคล้องกับหลักการส่ง กำลังบำรุงที่ดี ที่ว่า “Combat troops must be relieved of logistics burdens to the greatest extent possible.” หน่วยปฏิบัติจะมีความยุ่งยาก เพิ่มขึ้นในการปฏิบัติให้เป็นที่เรียบร้อยสำนักราช

รัฐมนตรีว่าการพาณิชย์ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ระเบียบเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกระทรวงการคลัง เป็นต้น ทั้งนี้ หากปฏิบัติไม่เป็นไปตามที่ทางราชการกำหนด ก็อาจมีความผิดทางวินัยได้

ดังนั้น เพื่อให้หน่วยที่ต้องการใช้พัสดุสามารถปฏิบัติภารกิจที่ได้รับมอบหมายได้อย่างสะดวกไม่มีความกังวลในการจัดหาพัสดุเข้ามาใช้ จึงสมควรมอบหมายให้หน่วยเทคนิคดำเนินการและต้องดำเนินการให้หน่วยที่ต้องการใช้พัสดุ มีปัญหาน้อยที่สุด ให้ได้

ปัญหาด้านคลังที่เก็บพัสดุมีความจำกัด นั้น การแก้ปัญหาต่างๆ ด้วยการสร้างคลังเพิ่มขึ้นนั้น ไม่ใช่วิธีที่ดีที่สุด เนื่องจากอาจจะเกิดความไม่สมดุลระหว่างค่าใช้จ่ายในการเก็บรักษาพัสดุกับค่าใช้จ่ายในการสั่งซื้อพัสดุนั้น ๆ ขึ้นได้ เทคนิคหรือวิธีการที่หน่วยเทคนิคควรนำมาใช้ ก็คือ E.O.Q. (Economic Order Quantity) ที่มีสูตรการคำนวณทางคณิตศาสตร์

ส่วนปัญหาด้านการรอคอยตามระยะเวลาที่ใช้จัดซื้อหรือจัดหาเข้ามา เทคนิคหรือวิธีการที่หน่วยเทคนิคควรนำมาใช้ก็คือการจัดให้มีปริมาณสำรองเพิ่มขึ้นจากปริมาณรวมที่ต้องการใช้ทั้งหมดให้เพียงพอที่จะใช้ในช่วรอคอยนั้น ๆ ซึ่งหน่วยเทคนิคควรจัดให้มี Low Limit ที่หน่วยเทคนิคจะต้องดำเนินการจัดหาพัสดุเพิ่มเข้ามาในคลังทันที ที่มีปริมาณพัสดุในคลังอยู่ในเกณฑ์ของ Low Limit หรือต่ำกว่า ซึ่งเราก็จะเรียกจุดนี้ว่า จุดเพิ่มเติม (Reorder Point)

เห็นที่จะลงลึกในรายละเอียด ที่อ่านแล้วน่ามีนศึระะมากเกินไป แต่ที่ขอแถลงมาทั้งหมดก็เพื่อเรียนให้ท่านทราบว่า การบริหารงานควบคุมพัสดุหรือ Inventory Control เป็นงานที่ยุ่งยากมากพอสมควร นอกจากการที่จะต้องบริหารงานภายใต้งบประมาณที่มีจำกัดไม่เพียงพอแล้ว ยังต้องการทั้งตัวเลขทางสถิติ และความร่วมมือร่วมใจความเห็นใจจากหน่วยที่ต้องการใช้พัสดุทุกหน่วยอีกด้วย

ในตอนต่อไป ข้าพเจ้าขอสัญญาว่าจะไม่หนักสมองเท่าตอนนี้  
โดยจะเบาสมองแต่ขอแฝงสาระไว้เช่นเคย โปรดติดตาม...